

PATVIRTINTA
Klaipėdos Liudviko Stulpino
progimnazijos direktoriaus
2026 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. V-53
(2026 m. spalio 8 d. įsakymo Nr. V-57 redakcija)

**KLAIPĖDOS LIUDVIKO STULPINO PROGIMNAZIJOS
MOKINIŲ NAUDOJIMOSI ASMENINIAIS MOBILIAIS TELEFONAIŠ IR KITAIŠ
GALINIAIS ĮRENGINIAIS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos (toliau – Progimnazija) Mokinių naudojimosi asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir kitais galiniais įrenginiais tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“.

2. Šis Aprašas nustato mokinių naudojimosi asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir kitais informacinių technologijų galiniais įrenginiais (toliau kartu – asmeniniai IT įrenginiai):

2.1. užtikrinti saugią, ugdymui(si) palankią mokyklos aplinką;

2.2. padėti mokiniams ugdytis atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Sąvokų reikšmės Apraše:

3.1. asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams;

3.2. galinis įrenginys Apraše suprantamas kaip informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kuris tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiamas prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų;

3.3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme vartojamas sąvokas.

4. Aprašo nuostatomis siekiama:

4.1. sumažinti žalos mokinių fizinei ir emocinei sveikatai riziką;

4.2. sumažinti irzlumą, atsirandantį mokinius atitraukus nuo asmeninių informacinių technologijų (toliau – IT) įrenginių;

4.3. didinti akademinį sąžiningumą, siekiant išvengti atvejų, kai fotografuojamos ir platinamos atsiskaitomųjų darbų užduotys, sprendimai ir pan.;

4.4. apriboti prieigą prie socialinių tinklų ir kitų interneto platformų mokiniui esant Progimnazijoje:

4.4.1. sumažinti galimybių patirti ir inicijuoti patyčias mokinių ir Progimnazijos darbuotojų atžvilgiu riziką;

4.4.2. apsaugoti mokinius nuo pavojingo turinio internete;

4.5. užtikrinti saugumą ir privatumą, mažinant galimybę filmuoti ar fotografuoti kitus be jų sutikimo;

4.6. gerinti mokymosi kokybę, eliminuojant aplinkos trikdžius, kurie nepadeda mokiniams lengviau susikaupti ir geriau įsisavinti žinias, koncentruoti dėmesį į mokymosi procesą;

4.7. plėtoti mokinių socialinio bendravimo galimybes, skatinant mokinių bendravimą tarpusavyje pertraukų metu;

4.8. užtikrinti Progimnazijos vidinę tvarką, įtraukiant tėvų (globėjų, rūpintojų) pokalbius su savo vaikais dėl asmeninių IT įrenginių nenaudojimo pamokų ir pertraukų metu.

II SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINIŲ IT ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO PROGIMNAZIJOJE TAISYKLĖS

5. Progimnazijoje draudžiamas 1–8 klasių mokinių asmeninių IT įrenginių naudojimas pamokose, neformaliojo ugdymo veiklose (renginiuose, susirinkimuose, klasės valandėlėse, popietėse, konkursuose, viktorinose, varžybose ir pan.) ar organizuojant ugdomąsias veiklas ne Progimnazijos aplinkoje, taip pat pertraukų metu.

6. Mokinio asmeniniai IT įrenginiai pamokų metu ir / ar formalių ir neformalių veiklų (renginių, susirinkimų, klasės valandėlių, popiečių, konkursų, viktorinų, varžybų ir pan.) ir pertraukų metu, turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas. Progimnazijoje laikomasi šių nuostatų:

6.1. 1–8 klasių mokiniai asmeninius IT įrenginius prieš prasidedant pamokoms sudeda į tam skirtas dėžutes, kuriomis aprūpinti visų mokomųjų dalykų kabinetai ir pasiima įrenginius tik pasibaigus pamokoms. Pertraukų metu asmeniniai IT įrenginiai turi būti laikomi kuprinėje. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimuose, pailgintos dienos grupės veiklų metu asmeniniai IT įrenginiai turi būti laikomi į mokinio kuprinėje.

6.2. Jeigu mokinys atsisako asmeninį IT įrenginį dėti į nurodytą vietą, apie tai iš karto informuojamas socialinis pedagogas (jam nesant, budintis direktoriaus pavaduotojas ugdymui), kuris apie įvykį praneša mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokytojas ar veiklos organizatorius už asmeninių IT įrenginių būklės pažeidimą mokiniams juos atsiimant neatsako.

7. Progimnazijos vidaus ir lauko teritorijoje mokiniams draudžiama asmeniniais IT įrenginiais filmuoti ir / ar fotografuoti kitus asmenis, daryti garso įrašus.

III SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO PROGIMNAZIJOJE IŠIMTYS

8. Asmeniniai IT įrenginiai gali būti naudojami:

8.1. formaliojo, neformaliojo vaikų švietimo veiklų metu tik tuo atveju, jeigu yra reikalingi kaip ugdymo priemonė, pasirinkta mokytojo, švietimo pagalbos specialisto, klasės vadovo ir informuojant apie tai mokinius iš anksto;

8.2. esant ypatingai situacijai ar objektyvioms aplinkybėms, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokinys kreipiasi į budintį mokytoją, klasės vadovą, administracijos atstovą ar bet kurį mokytoją, informuodamas apie būtinybę susisiekti;

8.3. esant poreikiui mokiniui dėl jo sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių pasinaudoti asmeniniu IT įrenginiu:

8.3.1. mokinio tėvai (globėjai/rūpintojai) kreipiasi raštu į Progimnazijos direktorių ir nurodo tiksliai asmeninio IT įrenginio naudojimo priežastis ir aplinkybes;

8.3.2. Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokiniui suteikiama teisė turėti asmeninį IT įrenginį tiek formaliojo, tiek neformaliojo švietimo veiklose. Su įsakymu supažindinami mokinių ugdomieji mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, klasės vadovai;

8.3.3. mokiniui pažeidus nustatytą tvarką, apie tai yra informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

8.4. asmeninis IT įrenginys gali būti naudojamas Progimnazijos valgykloje apmokant už maistą, gėrimus.

8.5. bibliotekoje-skaitykloje mokiniai išimtinai tik mokymosi tikslais (prieš pamokas, per pertraukas) gali naudotis asmeniniais IT įrenginiais.

8.6. išimtiniais atvejais (ūmi liga, trauma ar kitos ekstremalios situacijos) leidus administracijai, mokytojui ar klasės vadovui, galima skambinti tėvams (globėjams, rūpintojams) ar kitiems artimiesiems.

9. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), esant neatidėliotinam poreikiui susisiekti su mokiniu, gali kreiptis į Progimnazijos raštinę ar administraciją nurodytais kontaktais (www.stulpinas.lt). Atsižvelgiant į situaciją: mokiniui bus perduota aktuali informacija, jis pats bus pakviečiamas pokalbiui, leidžiama pačiam mokiniui susisiekti asmeniniu IT įrenginiu su tėvais (globėjais, rūpintojais).

IV SKYRIUS PRIEMONĖS APRAŠO ĮGYVENDINIMO UŽTIKRINIMUI

10. Stebėseną, užtikrinant, kad mokinio asmeniniai IT įrenginiai būtų naudojami pagal Progimnazijos nustatytą tvarką, formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo veiklą, pertraukų, renginių metu vykdo kiekvienas mokytojas, švietimo pagalbos specialistas, mokinio padėjėjas, klasės vadovas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktorius.

11. Mokiniui pažeidus naudojimosi asmeniniais IT įrenginiais taisykles, mokytojui, švietimo pagalbos specialistui, mokinio padėjėjui, klasės vadovui, direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir direktoriui suteikiamos teisės paimti išjungtą mokinio asmeninį IT įrenginį. Tikrinti asmeninio IT įrenginio turinį griežtai draudžiama. Paėmus asmeninį IT įrenginį, būtina jį nunešti budinčiam pavaduotojui arba socialiniam pedagogui, kuris pažeidimo atvejį užfiksuoja elektroniniame registracijos žurnale, nurodant mokinio vardą, pavardę, klasę, pažeidimo datą:

11.1. pirmą kartą mokiniui pažeidus taisykles budintis pavaduotojas arba socialinis pedagogas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie pažeidimą per el. dienyną Tamo. Asmeninis IT įrenginys mokiniui grąžinamas pasibaigus pamokoms ar kitoms tos dienos veikloms;

11.2. antrą kartą mokiniui pažeidus taisykles budintis vadovas arba socialinis pedagogas telefonu informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus). Mobilusis įrenginys grąžinamas tik atvykus tėvams (globėjams, rūpintojams);

11.3. mokiniui pažeidus taisykles tris kartus, organizuojamas Progimnazijos vaiko gerovės komisijos posėdis, kuriame privalo dalyvauti pats mokinytis ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai);

11.4. mokiniui pažeidus taisykles daugiau nei tris kartus, organizuojamas pakartotinas Progimnazijos vaiko gerovės komisijos posėdis, numatomos privalomos ne mažiau nei 5 socialinio pedagogo konsultacijos prasižengusiam mokiniui;

11.5. esant poreikiui, informacija apie tėvų (globėjų, rūpintojų) galios nepanaudojimą mokinio atžvilgiu, gali būti perduodama vaiko teisių apsaugos specialistams.

12. Mokiniui atsisakius atiduoti naudojamą asmeninį IT įrenginį, informuojamas budintis direktoriaus pavaduotojas ugdymui arba socialinis pedagogas, kuris telefonu informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) su pasekmėmis, nesilaikant susitarimo ir pažeidimas fiksuojamas registracijos žurnale.

13. Mokiniui atsisakius atiduoti asmeninį IT įrenginį pakartotinai, organizuojamas Progimnazijos Vaiko gerovės komisijos posėdis, kuriame privalo dalyvauti mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokinys.

14. Visi telefono paėmimo faktai fiksuojami elektroniniame registracijos žurnale (priedas). Registracijos žurnalą administruoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir socialinis pedagogas.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Progimnazija, siekdama mokinių asmeninių IT įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių IT įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

16. Progimnazija gali pertraukų tarp pamokų metu siūlyti veiklą įvairiam mokinių poilsiui be asmeninių IT įrenginių.

17. Su Aprašu mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami klasės tėvų susirinkimo metu ir pranešimu elektroniniame TAMO dienyne. Mokiniai su Aprašu supažindinami klasės valandėlės metu mokslo metų pradžioje.

18. Visiems mokytojams, švietimo pagalbos specialistams ir mokinio padėjėjams užsiėmimų metu leidžiama turėti mobiliuosius telefonus išjungtu garso signalu. Esant būtinybei (pvz., mokiniui sutrikus sveikatai, kilus konfliktinei situacijai ar pan.), mobiliuoju telefonu galima išsikviesti pagalbą, kad mokiniai nebūtų palikti be priežiūros.

19. Progimnazija neatsako už mokinių atsineštų į Progimnaziją asmeninių IT įrenginių praradimą, būklės pažeidimą.

20. Aprašas skelbiamas Progimnazijos internetinėje svetainėje.

21. Pasikeitus aplinkybėms Aprašas gali būti koreguojamas.

Mokinių naudojimosi asmeniniais
mobiliais telefonais ir kitais galiniais
įrenginiais tvarkos aprašo
priedas

**MOKINIŲ NAUDOJIMOSI ASMENINIAIS
MOBILIAIS TELEFONAIŠ IR KITAIS GALINIAIS ĮRENGINIAIS
TVARKOS PAŽEIDIMŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

[illegible]