

PATVIRTINTA  
Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos  
direktorium 2021 m. spalio 28 d.  
įsakymu Nr. V-93

## **KLAIPĖDOS LIUDVIKO STULPINO PROGIMNAZIJOS, 190451477 2022–2024-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos 2022–2024-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos (toliau – Progimnazija) bendruomenės poreikius ir Progimnazijos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą bus užtikrinama priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmos dalies programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Progimnazijai skiriamų valstybės, savivaldybės biudžeto, patalpų nuomos ir tėvų įmokų už teikiamas pailgintos grupės paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijai tobulinti, socialinio draudimo įmokoms, Progimnazijos pastatui išlaikyti ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Progimnazijos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Progimnazija 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas, naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas;

2. mokinių gebėjimų stiprinimas per visų mokomųjų dalykų pamokas siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos;

3. nuoseklus socialinio ir emocinio ugdymo plėtojimas mokykloje.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką Progimnazijoje būtina spręsti šias problemas: atlikti bibliotekos, virtuvės, kabinetų remontą, atnaujinti baldus kabinetuose, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų priemonių, tvarkyti kanalizacijos sistemą.

Įgyvendinant strateginį planą dalyvaus 67 pedagoginiai darbuotojai: direktorius, 3 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, logopedas, 2 specialieji pedagogai, 2 socialiniai pedagogai, psichologas, 2 akompaniatoriai, 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 17 pradinio ugdymo mokytojų, 35 įvairių mokomųjų dalykų mokytojai, 1 grupės auklėtojas ir 35 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, bibliotekininkas, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, duomenų bazės, elektroninio dienyno valdymo specialistas, informacinių komunikacinių technologijų specialistas, auklėtojo padėjėjas, kiemsargis, 13 valytojų, 2 darbininkai, 3 rūbininkai-budėtojai, 9 mokytojo padėjėjai). 46 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. Iš 65 pedagoginių darbuotojų 99 % yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 4 baigė magistrantūros studijas. 16

pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 28 metodininko, 19 mokytojo ir 2 eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

### **01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Siekiant šio tikslo svarbu teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimui organizuoti, švietimo pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas   | 2021-ųjų metų faktas | 2022-ųjų metų | 2023-ųjų metų | 2024-ųjų metų |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| 1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais  | 100                  | 100           | 100           | 100           |
| 2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais  | 100                  | 100           | 100           | 100           |
| 3. Darbuotojų pareigybių skaičius atitinka Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus, procentais   | 100                  | 100           | 100           | 100           |
| 4. Mokinių, lankančių mokykloje neformaliojo vaikų švietimo programas bei dalyvaujančių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, „Erasmus+“ mokyklų mainų partnerysčių projekto mobilumuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais | 100                  | 100           | 100           | 100           |
| 5. Per metus organizuotų bendrų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais   | 14                   | 14            | 15            | 15            |
| 6. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais  | 100                  | 100           | 100           | 100           |
| 7. Mokinių, lankiusių pailgintos dienos grupę skaičius, vienetais  | 87                   | 96            | 96            | 96            |
| 8. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė, specialioji, psichologinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais   | 30,0                 | 30,0          | 30,0          | 30,0          |

### **TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.* Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (812 ugdytinių), priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio (I-os dalies) ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, Savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 102 Progimnazijos darbuotojų (102,36 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Progimnazijos pastatui išlaikyti, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.

*01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.* Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės Progimnazijos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją, skleisti savo patirtį. Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. ŠV1-4 patvirtinta Klaipėdos miesto švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa 2021-2023 metams, per trejus metus atestuosis 3 pedagogai.

*01.01.03. Priemonė. Vaikų saviraiškos poreikių tenkinimas.* Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimams, interesams, saviraiškos poreikiams tenkinti pagal Progimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas – kryptingo meninio (dailės, muzikos, šokio, teatro), vykdamt ilgalaikį tarptautinį „Erasmus+“ mokyklų mainų partnerysčių projektą „Ateities piliečiai“, socialinio emocinio ugdymo programas („Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“), kitas Progimnazijos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas. Planuojamos lėšos organizuoti 35 pažintinės veiklos ir profesinio orientavimo veiklas.

*01.01.04. Priemonė. Antrųjų klasių mokinių vežimo paslaugos mokytį plaukti užtikrinimas.* Nuo 2016 m. savivaldybė finansuoja miesto antrųjų klasių mokinių mokymo plaukti programą, integruotą į fizinio ugdymo pamokas. Vaikai į baseiną atvežami ir parvežami Savivaldybės parūpintu transportu. 2022 m. planuojama išmokyti plaukti 96 antrųjų klasių mokinius.

**01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.* Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos Progimnazijos 795 mokiniams ir 17 priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų priešmokyklinio ugdymo vaikų ir 2 kartų mokinių maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maistui gaminti bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Planuojama, kad 2022 m. nebus vaikų, kuriems būtų taikoma 100 % mokesčio už maitinimą lengvata, o 5 vaikams bus taikoma 50 % lengvata.

*01.02.02. Priemonė. Pailgintos dienos grupės veiklos organizavimas.* Šios priemonės paskirtis – suteikti galimybę tėvams, kurie pasibaigus pamokoms negali prižiūrėti savo vaiko, palikti jį saugioje, ugdančioje aplinkoje. Tam numatyta organizuoti 4 pailgintos dienos grupes, kuriose 96 mokiniai būti užimti nuo 3 iki 4 val.

*01.02.03. Priemonė. Švietimo pagalbos mokiniams teikimas.* Vykdam šią priemonę bus teikiama kokybiška psichologo, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo ir logopedo pagalba 350 Progimnazijos mokinių. Progimnazijoje kasmet daugėja mokinių, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, kuriems reikalinga ši pagalba. Sudaromos sąlygos namų darbus paruošti mokykloje Namų darbų ruošos centre. 2021 m. skirti 0,5 specialiojo pedagogo ir 0,5 socialinio pedagogo papildomi etatai. Taip pat Progimnazijoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Konsultacinę ir metodinę pagalbą Progimnazijos pedagogams ir mokinių tėvams teikia psichologas ir socialinis pedagogas.

## **02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) poreikius tenkinančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo bus siekiama, kad Progimnazijos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas       | 2021-ųjų metų faktas | 2022-ųjų metų | 2023-ųjų metų | 2024-ųjų metų |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| 1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais | 100                  | 100           | 100           | 100           |
| 2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais                   | 4                    | 3             | 4             | 4             |

|  |     |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|-----|
| 3. Saugios ir tvarkingos mokyklos teritorijos užtikrinimas, procentais | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. Sukurtų modernių ugdymosi erdvių skaičius, vienetais                | 2   | 1   | 1   | 1   |
| 5. Atnaujinta baldų, vienetais   | 92  | 155 | 153 | 147 |
| 6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais       | 103 | 18  | 17  | 16  |

## TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

**02.01. Uždavinys. Gerinti Progimnazijos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.* Vykiant šią priemonę bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2022 m. bus suremontuoti 3 kabinetai ir pakeista 150 m<sup>2</sup> grindų dangos (10,5 tūkst. Eur). 2023 m. bus atliktas nuotekų vamzdyno remontas (4,0 tūkst. Eur), suremontuoti 4 kabinetai ir pakeista 150 m<sup>2</sup> grindų dangos (11,0 tūkst. Eur). 2023 m. bus atlikti virtuvės remonto darbai (273,94 m<sup>2</sup>) (paraiška bus pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai) už 120,0 tūkst. Eur. 2024 m. bus atliktas nuotekų vamzdyno remontas (4,0 tūkst. Eur), suremontuoti 4 kabinetai ir pakeista 150 m<sup>2</sup> grindų dangos (11,0 tūkst. Eur).

*02.01.02. Priemonė. Mokyklos edukacinių erdvių atnaujinimas.* Vykiant šią priemonę bus užtikrinta estetiška, saugi ugdymosi aplinka. 2023 m. bus atlikti bibliotekos remonto darbai (111,97 m<sup>2</sup>) (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai) už 100,0 tūkst. Eur. 2024 bus atlikti aktų salės remonto darbai (290,99 m<sup>2</sup>) (paraiška bus pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai) už 70,0 tūkst. Eur.

*02.01.03. Priemonė. Saugios ir tvarkingos mokyklos teritorijos užtikrinimas.* Vykiant šią priemonę bus užtikrinta saugi ir estetiška mokyklos teritorijos aplinka. 2022 m. bus atliktas išorinių laiptų remontas. Šiuos darbus planuojama atlikti už 40,0 tūkst. Eur (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai).

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti Progimnazijos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.02.01. Priemonė. Modernių ugdymosi erdvių sukūrimas.* Vykiant šią priemonę bus užtikrinta moderni, estetiška, funkcionali ugdymo(si) aplinka. 2022 m. numatoma pastatyti inkarą vidiniame Progimnazijos kieme už 0,5 tūkst. Eur, 2023 m. įrengti Liudviko Stulpino giminės medžio tiesioginės linijos freską už 1,0 tūkst. Eur, 2024 m. – stilizuotą stulpą, rodantį pasaulio kryptis už 1,5 tūkst. Eur.

*02.02.02. Priemonė. Inventoriaus ir baldų atnaujinimas.* Vykiant šią priemonę bus užtikrinta saugi ir estetiška ugdymo(s)i aplinka, nupirkti mokinių suolų komplektai, spintos priemonėms, mokytojų stalai, kėdės aktų salei, įsigyta kabinetams žaliuzės ir roletai, nupirktos ugdymo(si) priemonės. 2022 m. numatoma už 10,0 tūkst. Eur įsigyti baldus 3 kabinetams (45 vnt. mokyklinių suolų komplektų, 20 vnt. spintų priemonėms, 5 vnt. mokytojų stalų), 2 kabinetus aprūpinti žaliuzėmis ir roletais, nupirkti mokymo priemonių už 1,0 tūkst. Eur. 2023 m. numatoma už 10,0 tūkst. Eur įsigyti baldus 3 kabinetams (45 vnt. mokyklinių suolų komplektų, 15 vnt. spintų priemonėms, 3 vnt. mokytojų stalų), 3 kabinetus aprūpinti žaliuzėmis ir roletais, už 1,0 tūkst. Eur nupirkti mokymo priemonių. 2024 m. numatoma už 10,0 tūkst. Eur įsigyti baldus 2 kabinetams (30 vnt. mokyklinių vienviečių suolų komplektų, 20 vnt. priemonių spintų, 2 vnt. mokytojų stalų), 4 kabinetus aprūpinti žaliuzėmis ir roletais, už 1,0 tūkst. Eur nupirkti mokymo priemonių.

*02.02.03. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.* Vykiant šią priemonę bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2022 m. planuojama įsigyti 6 vnt. kompiuterių už 5,0 tūkst. Eur, 3 vnt. projektorių už 1,5 tūkst. Eur, 2 vnt. interaktyvių ekranų už 7,0 tūkst. Eur, 5 vnt. daugiafunkcinių spausdintuvų už 1,5

tūkst. Eur, bus įrengtos 2 hibridinės klasės nuotoliniam ugdymui organizuoti už 10,0 tūkst. Eur. 2023 m. planuojama įsigyti 5 vnt. kompiuterių už 4,0 tūkst. Eur, 2 vnt. projektorių už 1,0 tūkst. Eur, 2 vnt. interaktyvių ekranų už 7,0 tūkst. Eur, 6 vnt. daugiafunkcinių spausdintuvų už 1,5 tūkst. Eur, bus įrengtos 2 hibridinės klasės nuotoliniam ugdymui organizuoti už 10,0 tūkst. Eur. 2024 m. planuojama įsigyti 5 vnt. kompiuterių už 4,0 tūkst. Eur, 1 projektorių už 0,5 tūkst. Eur, 2 vnt. interaktyvių ekranų už 7,0 tūkst. Eur, 6 vnt. daugiafunkcinių spausdintuvų už 1,5 tūkst. Eur, bus įrengtos 2 hibridinės klasės nuotoliniam ugdymui organizuoti už 10,0 tūkst. Eur.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė

Diana Čedavičienė

---

SUDERINTA  
Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos  
tarybos posėdžio 2021-10-13  
protoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. V3-7)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėja  
Laima Prižgintienė  
2021-10-

**KLAIPĖDOS LIUDVIKO STULPINO PROGIMNAZIJOS, 190451477  
2022–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO  
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

(tūkst. Eur)

| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas  | Priemonės kodas  | Pavadinimas                             | Priemonės požymis | Asignavimų valdytojo kodas | Vykdytojas (skyrius / asmuo) | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2021-iesiems metams | Lėšų poreikis 2022-iesiems metams | 2023-ųjų metų lėšų projektas | 2024-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus  |                 |                 |                 |
|----------------------------|--|--|---|-------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|
|                            |  |  |   |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              | Pavadinimas   | planas          |                 |                 |
|                            |  |  |   |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              |   | 2022-ieji metai | 2023-ieji metai | 2024-ieji metai |
| <b>01</b>                  | <b>Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą</b> |  |   |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>01</b>                  | <b>01</b>  | <b>Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę</b> |   |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |
|                            | <b>01</b>  | <b>01</b>  | Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas |                   |                            | Direktorius                  | SB                   | 391,3                           | 379,0                             | 379,0                        | 379,0                        | Priešmokyklinėje ugdymo grupėje ugdomų vaikų skaičius, vnt. | 20              | 20              | 20              |
|                            |  |  |   |                   |                            |                              | VB                   | 1154,5                          | 1229,7                            | 1231,2                       | 1231,7                       | Ugdomų mokinių skaičius, vnt.                               | 820             | 830             | 830             |
|                            |  |  |   |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              | Klasių komplektų skaičius, vnt.                             | 33              | 32              | 32              |
|                            |  |  |   |                   |                            |                              | SP                   | 0,4                             |                                   |                              |                              | Pedagoginių darbuotojų etatų skaičius, vnt.                 | 67,98           | 67,98           | 67,98           |
|                            |  |  |   |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              | Dirbančių nepedagoginių darbuotojų etatų skaičius, vnt.     | 34,38           | 34,38           | 34,38           |
|                            |  |  |   |                   |                            |                              | <b>Iš viso:</b>      | <b>1546,2</b>                   | <b>1608,7</b>                     | <b>1610,2</b>                | <b>1610,7</b>                | Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.                            | 1               | 1               | 1               |

| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Pavadinimas   | Priemonės požymis | Asignavimų valdytojo kodas | Vykdytojas (skyrius / asmuo)                   | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2021-iesiems metams | Lėšų poreikis 2022-iesiems metams | 2023-ųjų metų lėšų projektas | 2024-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus  |                 |                 |                 |
|----------------------------|-----------------|-----------------|---|-------------------|----------------------------|--|----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              | Pavadinimas   | planas          |                 |                 |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              |   | 2022-ieji metai | 2023-ieji metai | 2024-ieji metai |
| 01                         | 01              | 02              | Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas |                   |                            | Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui | SB                   |                                 | 1,0                               | 1,0                          | 1,0                          | Išklaustų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.                                       | 192             | 198             | 198             |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  | VB                   | 6,4                             | 6,2                               | 6,2                          | 6,2                          | Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.   | 65              | 66              | 66              |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              | Organizuotų mokykloje kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.                           | 1               | 1               | 2               |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              | Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.   | 1               | 1               | 1               |
| <b>Iš viso:</b>            |                 |                 |   |                   |                            |  | <b>6,4</b>           | <b>7,2</b>                      | <b>7,2</b>                        | <b>7,2</b>                   |                              |   |                 |                 |                 |
| 01                         | 01              | 03              | Vaikų saviraiškos poreikių tenkinimas                         |                   |                            | Direktorius pavaduotojai ugdymui               | VB                   | 2,6                             | 3,4                               | 3,4                          | 3,4                          | Mokinių, dalyvavusių neformaliojo švietimo programose, skaičius, vnt.                             | 730             | 745             | 750             |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  | ES                   |                                 | 15,0                              | 15,2                         |                              | Pažintinės veiklos ir profesinio orientavimo organizuotų veiklų skaičius, vnt.                    | 35              | 35              | 35              |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              | Mokinių ir mokytojų, dalyvavusių „Erasmus+“ mokyklų mainų partnerysčių projekto mobilumuose, vnt. | 18              | 18              |                 |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  | <b>Iš viso:</b>      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 | <b>2,6</b>      | <b>18,4</b>     |
| 01                         | 02              | 04              | Antrų klasių mokinių vežimo paslaugos                         |                   |                            | Pradinio ugdymo mokytojai                      | SB(VB)               |                                 |                                   |                              |                              | Mokinių, kuriems teikiama mokyti plaukti paslauga, skaičius, vnt.                                 | 94              | 96              | 96              |
|                            |                 |                 |   |                   |                            |  | <b>Iš viso:</b>      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |

| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas   | Priemonės kodas                                 | Pavadinimas                               | Priemonės požymis | Asignavimų valdytojo kodas | Vykdytojas (skyrius / asmuo)  | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2021-iesiems metams | Lėšų poreikis 2022-iesiems metams | 2023-ųjų metų lėšų projektas | 2024-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus                                      |                 |                 |                 |
|----------------------------|---|---|---|-------------------|----------------------------|---|----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|
|                            |   |   |   |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              | Pavadinimas   | planas          |                 |                 |
|                            |   |   |   |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              |   | 2022-ieji metai | 2023-ieji metai | 2024-ieji metai |
|                            |   |   | mokyti plaukti užtikrinimas               |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>01</b>                  | <b>01</b>   | <b>Iš viso uždaviniui:</b>                      |   |                   |                            |   | <b>1555,2</b>        | <b>1634,3</b>                   | <b>1636,0</b>                     | <b>1621,3</b>                |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>01</b>                  | <b>02</b>   | <b>Teikti papildomas paslaugas</b>              |   |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>01</b>                  | <b>02</b>   | <b>01</b>                                       | Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas |                   |                            | Direktorius   | SB                   | 17,5                            | 22,0                              | 22,0                         | 22,0                         | Nemokamą maitinamą gaunančių mokinių skaičius, vnt.       | 192             | 288             | 288             |
|                            |   |   |   |                   |                            |   | VB                   | 67,4                            | 88,0                              | 88,0                         | 88,0                         |   |                 |                 |                 |
|                            |   |   |   |                   |                            |   | <b>Iš viso:</b>      | <b>84,9</b>                     | <b>110,00</b>                     | <b>110,0</b>                 | <b>110,0</b>                 |   |                 |                 |                 |
| <b>01</b>                  | <b>02</b>   | <b>02</b>                                       | Pailgintos grupės veiklos organizavimas   |                   |                            | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui                                   | SP                   | 11,0                            | 11,0                              | 11,0                         | 11,0                         | Pailgintų dienos grupių skaičius, vnt.                    | 4               | 4               | 4               |
|                            |   |   |   |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              | Mokinių, lankančių pailgintą dienos grupę, skaičius, vnt. | 96              | 96              | 96              |
|                            |   |   |   |                   |                            |   | <b>Iš viso:</b>      | <b>11,0</b>                     | <b>11,0</b>                       | <b>11,0</b>                  | <b>11,0</b>                  | Grupės auklėtojų etatų skaičius                           | 2,34            | 2,34            | 2,34            |
| <b>01</b>                  | <b>02</b>   | <b>03</b>                                       | Švietimo pagalbos mokiniui teikimas       |                   |                            | Logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas | SB(VB)               | 97,9                            | 99,6                              | 99,6                         | 99,6                         | Mokinių, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.           | 160             | 160             | 160             |
|                            |   |   |   |                   |                            |   | <b>Iš viso:</b>      | <b>97,9</b>                     | <b>99,6</b>                       | <b>99,6</b>                  | <b>99,6</b>                  | Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.      | 5               | 5               | 5               |
|                            |   |   |   |                   |                            |   | <b>Iš viso:</b>      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>01</b>                  | <b>02</b>   | <b>Iš viso uždaviniui:</b>                      |   |                   |                            |   | <b>193,8</b>         | <b>220,6</b>                    | <b>220,6</b>                      | <b>220,6</b>                 |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>01</b>                  | <b>Iš viso tikslui:</b>   |   |   |                   |                            | <b>1749,0</b>   | <b>1854,9</b>        | <b>1856,6</b>                   | <b>1841,9</b>                     |                              |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>02</b>                  | <b>Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) poreikius tenkinančią aplinką</b> |   |   |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |
| <b>02</b>                  | <b>01</b>   | Gerinti Progimnazijos ugdymo sąlygas ir aplinką |   |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |



| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas                                     | Pavadinimas   | Priemonės požymis | Asignavimų valdytojo kodas | Vykdytojas (skyrius / asmuo)   | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2021-iesiems metams | Lėšų poreikis 2022-iesiems metams | 2023-ųjų metų lėšų projektas | 2024-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus   |                 |                 |                 |
|----------------------------|-----------------|---|---|-------------------|----------------------------|--|----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|
|                            |                 |   |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              | Pavadinimas  | planas          |                 |                 |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              |  | 2022-ieji metai | 2023-ieji metai | 2024-ieji metai |
| 02                         | 01              | 01  | Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas       |                   |                            | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB                   | 8,5                             | 8,0                               | 12,5                         | 12,5                         | Suremontuotų kabinetų skaičius, vnt.   | 3               | 4               | 4               |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  | SB(SP)               | 2,5                             | 2,5                               | 2,5                          | 2,5                          | Nuotekų vamzdyno remontas, m.  |                 | 70              | 70              |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  | SB                   |                                 |                                   | 120,0                        |                              | Virtuvės patalpų remontas, kv.m.   |                 | 273,94          |                 |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  | <b>Iš viso:</b>      | <b>11,0</b>                     | <b>10,5</b>                       | <b>135,0</b>                 | <b>15,0</b>                  | Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.                                       | 150             | 150             | 150             |
| 02                         | 01              | 02  | Mokyklos edukacinių erdvių atnaujinimas                 |                   |                            | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB                   |                                 |                                   | 100,0                        |                              | Bibliotekos patalpų remontas, kv.m   |                 | 111,9           |                 |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  | SB                   |                                 |                                   |                              | 70,0                         | Aktų salės remontas  |                 |                 | 290,99          |
| 02                         | 01              | 03  | Saugios ir tvarkingos mokyklos teritorijos užtikrinimas |                   |                            | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB                   |                                 | 40,0                              |                              |                              | Išorinių laiptų remontas kv. m.  | 120,0           |                 |                 |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  | <b>Iš viso:</b>      |                                 |                                   | 40,0                         | 100,0                        | 70,0   |                 |                 |                 |
| 02                         | 01              | <b>Iš viso uždaviniui:</b>                          |   |                   |                            |  |                      | <b>11,0</b>                     | <b>50,5</b>                       | <b>235,0</b>                 | <b>85,0</b>                  |  |                 |                 |                 |
| 02                         | 02              | Pritaikyti Progimnazijos aplinkas švietimo reikmėms |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              |  |                 |                 |                 |
| 02                         | 02              | 01  | Modernių ugdymosi erdvių sukūrimas                      |                   |                            | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB                   |                                 |                                   |                              |                              | Inkaro mokyklos kieme pastatymas, vnt.                                       | 1               |                 |                 |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  |                      |                                 |                                   |                              |                              | Liudviko Stulpino giminės medžio tiesioginės linijos freskos įrengimas, vnt. |                 | 1               |                 |
|                            |                 |   |   |                   |                            |  | Kt                   | 2,5                             | 2,5                               | 2,5                          | 2,5                          |  |                 |                 | 1               |

| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas            | Pavadinimas                                    | Priemonės požymis | Asignavimų valdytojo kodas | Vykdytojas (skyrius / asmuo)                              | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2021-iesiems metams | Lėšų poreikis 2022-iesiems metams | 2023-ųjų metų lėšų projektas | 2024-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus  |                 |                 |                 |
|----------------------------|-----------------|----------------------------|--|-------------------|----------------------------|---|----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              | Pavadinimas   | planas          |                 |                 |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              |   | 2022-ieji metai | 2023-ieji metai | 2024-ieji metai |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   | <b>Iš viso:</b>      | 2,5                             | 2,5                               | 2,5                          | 2,5                          | Stilizuoto stulpo, rodančio pasaulio kryptis, įrengimas, vnt. |                 |                 |                 |
| 02                         | 02              | 02                         | Inventoriaus ir baldų atnaujinimas             |                   |                            | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB                   | 5,6                             | 6,1                               | 6,1                          | 6,1                          | Atnaujintų mokinių suolų komplektų skaičius, vnt.             | 45              | 45              | 30              |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   | VB                   | 1,0                             | 1,0                               | 1,0                          | 1,0                          | Įsigytų priemonių spintų skaičius, vnt.                       | 20              | 15              | 20              |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   | SP                   | 3,7                             | 4,1                               | 4,1                          | 4,1                          | Įsigytų mokytojo stalų skaičius, vnt.                         | 5               | 3               | 2               |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              | Mokymo inventoriaus skaičius, vnt.                            | 40              | 40              | 35              |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   | <b>Iš viso:</b>      | <b>10,3</b>                     | <b>11,2</b>                       | <b>11,2</b>                  | <b>11,2</b>                  | Kabinetų, aprūpintų roletais, žaliuzėmis, skaičius, vnt.      | 2               | 3               | 4               |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              |   |                 |                 |                 |
| 02                         | 02              | 03                         | Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas |                   |                            | Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB                   | 120,5                           | 1,6                               | 1,6                          | 1,6                          | Įsigytų nešiojamų ar stacionarių kompiuterių skaičius, vnt.   | 6               | 5               | 5               |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   | VB                   | 34,4                            | 23,4                              | 21,9                         | 21,4                         | Įsigytų daugialypės terpės projektorių skaičius, vnt.         | 3               | 2               | 1               |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              | Įsigytų interaktyvių ekranų skaičius, vnt.                    | 2               | 2               | 2               |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              | Įranga hibridinių klasių įrengimui, kompl.                    | 2               | 2               | 2               |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   |                      |                                 |                                   |                              |                              | Įsigytų daugiafunkcinių spausdintuvų skaičius, vnt.           | 5               | 6               | 6               |
|                            |                 |                            |  |                   |                            |   | <b>Iš viso:</b>      | <b>154,9</b>                    | <b>25,0</b>                       | <b>23,5</b>                  | <b>23,0</b>                  |   |                 |                 |                 |
| 02                         | 02              | <b>Iš viso uždaviniui:</b> |  |                   |                            |   |                      | <b>167,7</b>                    | <b>38,7</b>                       | <b>37,2</b>                  | <b>36,7</b>                  |   |                 |                 |                 |
| 02                         |                 | <b>Iš viso tikslui:</b>    |  |                   |                            |   |                      | <b>178,7</b>                    | <b>89,2</b>                       | <b>272,2</b>                 | <b>121,7</b>                 |   |                 |                 |                 |

| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Pavadinimas | Priemonės požymis | Asignavimų valdytojo kodas | Vykdytojas (skyrius / asmuo) | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2021-iesiems metams | Lėšų poreikis 2022-iesiems metams | 2023-ųjų metų lėšų projektas | 2024-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus |                 |                 |                 |
|----------------------------|-----------------|-----------------|-------------|-------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|                            |                 |                 |             |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              | Pavadinimas          | planas          |                 |                 |
|                            |                 |                 |             |                   |                            |                              |                      |                                 |                                   |                              |                              |                      | 2022-ieji metai | 2023-ieji metai | 2024-ieji metai |
| <b>01</b>                  |                 |                 |             |                   |                            | <b>Iš viso planui:</b>       | <b>1927,7</b>        | <b>1944,1</b>                   | <b>2128,8</b>                     | <b>1963,6</b>                |                              |                      |                 |                 |                 |

## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

| Finansavimo šaltiniai  | Asignavimai<br>2020-iesiems<br>metams | Lėšų poreikis<br>2021-iesiems<br>metams | 2022-ųjų metų<br>lėšų projektas | 2023-ųjų metų<br>lėšų projektas |
|--|---------------------------------------|---|---------------------------------|---------------------------------|
| <b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>  | <b>1925,2</b>                         | <b>1926,6</b>                           | <b>2111,1</b>                   | <b>1961,1</b>                   |
| Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>  | 424,4                                 | 457,7                                   | 642,2                           | 492,2                           |
| Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>  | 119,0                                 |   |                                 |                                 |
| Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b> |                                       |   |                                 |                                 |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>                                |                                       |   |                                 |                                 |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>                        |                                       |   |                                 |                                 |
| Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>                                  | 17,6                                  | 17,6                                    | 17,6                            | 17,6                            |
| Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>   | 1364,2                                | 1451,3                                  | 1451,3                          | 1451,3                          |
| Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>  |                                       |   |                                 |                                 |
| Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>                           |                                       |   |                                 |                                 |
| Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>  |                                       |   |                                 |                                 |
| Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>   |                                       |   |                                 |                                 |
| <b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>  | <b>2,5</b>                            | <b>17,5</b>                             | <b>17,7</b>                     | <b>2,5</b>                      |
| Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>   |                                       | 15,0                                    | 15,2                            |                                 |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>   |                                       |   |                                 |                                 |
| Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>   |                                       |   |                                 |                                 |
| Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>   |                                       |   |                                 |                                 |
| Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>   |                                       |   |                                 |                                 |
| Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>   | 2,5                                   | 2,5                                     | 2,5                             | 2,5                             |
| <b>IŠ VISO:</b>  | <b>1927,7</b>                         | <b>1944,1</b>                           | <b>2128,8</b>                   | <b>1963,6</b>                   |

Direktorė

Dokumentų koordinavimo specialistė

Diana Čedavičienė

Zina Gružinskienė