

PATVIRTINTA
Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos
direktorius 2019 m. gruodžio 9 d.
įsakymo Nr. V-135

KLAIPĖDOS LIUDVIKO STULPINO PROGIMNAZIJOS VAIKŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos (toliau – Progimnazija) vaikų turizmo renginių organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-03-01 įsakymu Nr. ISAK-330 „Dėl vaikų turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, varžybų) organizavimo“, (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017-04-24 įsakymo Nr. V-267 redakcija) tvarką.

2. Aprašas nustato Progimnazijos vaikų turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, varžybų) (toliau – Turizmo renginiai) organizavimo tvarką.

3. Aprašo tikslas – reglamentuoti Progimnazijos vaikų turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.

4. Vaikų grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

ekskursija – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

išvyka – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

turizmo renginio vadovas – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

žygis – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

II. TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

7. Turizmo renginių programą rengia pedagogai, vadovaudamiesi Progimnazijos vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu, tvirtina Progimnazijos direktorius.

III. TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

8. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti:

10.1. priešmokyklinio ugdymo vaikams ne daugiau kaip 4 valandas trunkančiuose turizmo renginiuose;

10.2. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;

10.3. dviejų dienų žygiuose pėsčiomis nuo 9 metų;

10.4. žygiuose slidėmis, vandens turizmo priemonėmis nuo 12 metų;

10.5. žygiuose dviračiais nuo 12 metų, o jeigu vaikai yra išklauseę papildomą mokymo kursą ir turi mokyklos išduotą pažymėjimą – ne jaunesniems kaip 10 metų;

10.6. vaikai nuo 14 metų, susipažinę su turizmo renginio organizavimo tvarka ir saugos reikalavimais, gali dalyvauti įvairiuose organizuojamuose turizmo renginiuose. Prieš turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis, laikosi elgesio normų, vykdo turizmo renginio vadovo(-ų) nurodymus;

10.7. sąskrydžiuose, varžybose – šių renginių nuostatuose numatyta tvarka.

11. Vaikai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose turizmo renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu.

12. Vaikų grupei, dalyvaujantiai turizmo renginiuose, Progimnazijos direktorius skiria turizmo renginio vadovą. 15 vaikų grupei skiriamas 1 vadovas, didesnėms – du ir daugiau turizmo renginio vadovai.

13. Progimnazijos direktorius užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą:

13.1. įsakymu tvirtina turizmo renginio programą, dalyvių sąrašą, turizmo renginio vadovo(-ų) kandidatūrą(-as), jei turizmo renginys vyksta už Klaipėdos miesto ribų (1 priedas);

13.2. saugos ir sveikatos klausimais moko atestuoja turizmo renginių vadovą (-us) vadovaudamasis Mokymo ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais bendrųjų nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-223/V-792 (Žin., 2004, Nr. 13-395), nustatyta tvarka;

13.3. padeda pasirengti turizmo renginiui;

13.4. atsako už pasirengimą turizmo renginiui, jo eigą ir pedagoginius rezultatus;

13.5. nustato turizmo renginių vadovo(-ų) pareigas;

13.6. už gerą programos vykdymą gali paskatinti turizmo renginio vadovą ir vaikus;

13.7. už programos vykdymo pažeidimus turizmo renginio vadovą gali nubausti drausmine tvarka.

14. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių vaikų saugumą:

14.1. rengdamas žygio, ekskursijos, išvykos programą numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą);

14.2. turizmo renginio programą, dalyvių sąrašą, jei turizmo renginys vyksta Klaipėdos miesto ribose, suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui (2 priedas);

14.3. Progimnazijos nustatyta tvarka apie vykdomą turizmo renginį informuojami vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai);

14.3.1. tėvams (globėjams, rūpintojams) raštu pateikiama informacija apie vykdomą turizmo renginį (3 priedas);

14.3.2. tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu pateikia sutikimą (4 priedas);

14.3.3. turizmo renginio (varžybų, apdovanojimų ir pan.) organizatoriams pateikus prašymą mokinius filmuoti, fotografuoti ir jų atvaizdus naudoti renginio (varžybų, apdovanojimų ir pan.) informacinės ir kitos teisėtos veiklos tikslais, tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu pateikia sutikimą (5 priedas).

14.4. supažindina grupės narius su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais. Mokiniai pasirašo instruktažo lapuose.

14.6. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

14.7. susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą.

IV. MAUDYMOŠI REIKALAVIMAI

15. Turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais.

16. Vykdam turizmo renginius maudyšosi vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudyšosi vietose vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 79:2004 „Vaikų vasaros poilsio stovyklos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. V-275 (Žin., 2004, Nr. 44-2956) reikalavimais.

17. Maudyšosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji.

18. Maudyšosi tik turizmo renginio vadovui leidus ir jam stebint.

19. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 vaikai. Maudyšosi metu turizmo renginio vadovui reikia būti labai atidžiam.

20. Maudyšosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas.

V. RENGINIŲ PROGRAMŲ FINANSAVIMAS

21. Renginiai finansuojami teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Turistinės stovyklos programos gali būti finansuojamos pagal Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą.

23. Turizmo renginiai gali būti finansuojami dalyvių, rėmėjų lėšomis.

24. Turizmo renginiams iš mokinio krepšelio lėšos skirstomos pagal Progimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarką.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Aprašo tvarkos vykdymą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

26. Aprašas skelbiamas Progimnazijos internetinėje svetainėje.

26. Aprašas gali būti koreguojamas.

KLAIPĖDOS LIUDVIKO STULPINO PROGIMNAZIJA
TURIZMO RENGINIO PROGRAMA

Pavadinimas

Data Trukmė (val.)

Tikslas, uždaviniai

Turinys (veiklos aprašas)

Dalyviai (eil. Nr., vardas, pavardė, klasė)

Atsakau už mokinių saugumą išvykos metu.

Išvykos nariai supažindinti su asmens higienos, saugaus eismo, priešgaisrinės saugos, gamtosaugos bei elgesio prie vandens telkinių taisyklėmis.

Renginio vadovas
(vardas, pavardė, parašas)Renginio vadovas.....
(vardas, pavardė, parašas)

Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos
mokinio (-ės) tėvams

INFORMACIJA APIE TURISTINIŲ RENGINIŲ

.....

(data)

Klaipėda

Turistinio renginio tikslas:.....

Maršrutas:.....

Išvykimo laikas ir vieta:.....

Sugrįžimo laikas ir vieta:.....

Kita svarbi informacija:.....

.....

Turistinio renginio vadovai:.....

(vardas, pavardė, pareigos, kontaktinis tel. Nr./el.paštas)

.....

.....

Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos
Direktorei Dianai Čedavičienei

SUTIKIMAS

.....

(data)

Klaipėda

Sutinku, kad mano sūnus/dukra
(vaiko vardas, pavardė)

20..... m. mėn. d. vyktų maršrutu ir

dalyvautų.....
(edukacija, varžybos, apdovanojimų ceremonija, susitikimas ir pan.)

Susipažinau su išvykos tikslais, veiklomis, trukme. Savo sūnui/duktai pravedžiau saugaus elgesio išvykos metu instruktažą. Sutinku, kad esant būtinybei, mano sūnui/duktai būtų suteikta medicininė pagalba.

.....

(tėvų vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)

Klaipėdos Liudviko Stulpino progimnazijos
Direktorei Dianai Čedavičienei

SUTIKIMAS DĖL FILMAVIMO IR FOTOGRAFAVIMO

.....
(data)
Klaipėda

Sutinku, kadfilmuoti ir
(organizacijos pavadinimas, įrašo mokytojas)
fotografuoti renginio metu mano sūnų/duką
(vaiko vardas, pavardė)
ir naudoti jo/jos atvaizdąsklaidos ir
(renginio, projekto ir pan., įrašo mokytojas)
kitiems teisėtiems tikslams.

.....
(tėvų vardas, pavardė, parašas)